


Contoh Format Surat Kuasa

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|  | <b>KEMENTERIAN PERHUBUNGAN<br/>SEKRETARIAT JENDERAL</b> |   |   |
|   | JL. MERDEKA BARAT<br>NO.8<br>JAKARTA PUSAT 11011        | TELP. (021) 3811308, 3505006<br>FAX. (021) 3522338<br>SMS CENTRE. +62.813-111111-05 | TLX : 46116 Menhub IA<br>email : pusdatin@dephub.go.id<br>home page :<br>www.dephub.go.id |
| <b>SURAT KUASA</b><br>NOMOR : .....   |   |   |   |
| Yang bertanda tangan di bawah ini,  |   |   |   |
| Nama  | :   | .....   |   |
| Jabatan   | :   | .....   |   |
| Alamat  | :   | .....   |   |
| memberi kuasa kepada  |   |   |   |
| Nama  | :   | .....   |   |
| Jabatan   | :   | .....   |   |
| Alamat  | :   | .....   |   |
| untuk .....   |   |   |   |
| .....   |   |   |   |
| Surat kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.                   |   |   |   |
|   |   | Jakarta, .....  |   |
| Penerima Kuasa,   |   | Pemberi Kuasa,  |   |
| Tanda Tangan  |   | Materai dan Tanda Tangan  |   |
| Nama Lengkap<br>NIP.....  |   | Nama Lengkap<br>NIP.....  |   |

Kepala terdiri logo instansi dan nama instansi yang telah dicetak. Judul Surat Kuasa dan Penomoran yang berurutan dalam satu tahun takwin

Batang Tubuh yang terdiri dari identitas yang memberikan kuasa dan yang diberikan kuasa serta memuat materi yang dikuasakan.

Kaki yang terdiri dari Kota sesuai dengan alamat instansi dan tanggal penandatanganan sertanama dan tanda tangan para pihak yang berkepentingan, dan dibubuhi materai sesuai dengan peraturan perundang-undangan

4. Berita Acara

a. Pengertian

Berita acara adalah naskah dinas yang berisi tentang pernyataan bahwa memang telah terjadi suatu proses pelaksanaan kegiatan pada waktu tertentu yang harus ditandatangani oleh para pihak dan para saksi. Berita acara dapat disertai lampiran.